|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к приказу комитета по образованию Администрации Шипуновского района  от 05.10.2023 № 281-06 |

План мероприятий («дорожная карта»)

подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

в Шипуновском районе в 2024 году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственный | Ожидаемый результат |
| **1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11** | | | | |
| 1.1. | Распространение статистических сборников с результата­ми проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам ос­новного общего и среднего общего образования (далее - ГИА) в Алтайском крае в 2023 году | октябрь-ноябрь 2023 | Чуланов В.Н. | статистический сборник (электронная версия) |
| 1.2 | Рассмотрение результатов ГИА-2023 и обсуждение подготовки к проведению государственной итого­вой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на совещаниях с руководителями ОО | октябрь-ноябрь 2023 | Виканова Т.А.  Пикина И.Ю. | анализ результатов, определение задач на районном уровне и в раз­резе общеобразовательных организаций |
| 1.3 | Анализ результатов проведения ГИА, выявле­ние нарушений действующего законодательства в сфере образования («зоны риска») | июль-сентябрь 2023 | Виканова Т.А. | принятие управленче­ских решений по итогам анализа |
| 1.4 | Анализ результатов ГИА-2023 на августовской педагогической конференции, заседаниях секций РМО | август 2023 | Виканова Т.А.  Пикина И.Ю. | анализ результатов ГИА, определение задач по подготовке к ГИА |
| **2. Меры по повышению качества реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования** | | | | |
| 2.1 | Привлечение педагогической общественности к об­суждению результатов процедур оценки качества общего образования, ГИА-2023;  -организация участия в научно-практической конфе­ренции профессиональных сообществ «Формирование единого содержания общего образования в условиях реализации обновленных ФГОС» | сентябрь 2023 | Виканова Т.А.  Пикина И.Ю. | обсуждение результатов, определение задач на 2023-2024 учебный год |
| 2.2 | Организация повышения ква­лификации учителей-предметников в КАУ ДПО АИРО им.А.М.Топорова | в соответствии с графиком курсо­вых мероприятий | Чуланов В.Н., руководители ОО | повышение професси­онального уровня учи­телей |
| 2.3 | Организация посткурсового сопровождения учи­телей, повысивших квалификацию, оказание им методической поддержки | в течение 2023- 2024 учебного го­да | Чуланов В.Н. | повышение професси­онального уровня учи­телей |
| 2.4 | Организация участия школ во Всероссийских про­верочных работах в 4-8, 11 (10) классах | С 1 марта по 20 мая 2024 года | Пикина И.Ю.  Чуланов В.Н. руководители ОО | аналитический отчет по предметам, коррек­тировка рабочих про­грамм |
| 2.5 | Реализация мероприятий по поддержке школ, показывающих низкие образовательные резуль­таты | по отдельному плану | Пикина И.Ю.  руководители ОО | повышение качества образовательных ре­зультатов обучающих­ся в школах, показы­вающих низкие обра­зовательные результа­ты |
| 2.6 | Использование результатов оценочных процедур ГИА при организации работы муници­пальных и школьных МО, при осуществлении учредительного контроля | в течение 2023- 2024 учебного го­да | Виканова Т.А.  Пикина И.Ю. руководители ОО | повышение професси­онального уровня учи­телей |
| 2.7 | Организация работы с обучающимися, не полу­чившими аттестат об основном общем или сред­нем общем образовании (индивидуальные заня­тия, консультации). Подготовка их к пересдаче ГИА-9, ГИА-11 по обязательным учебным пред­метам в дополнительный период | июль-сентябрь 2024 | Пикина И.Ю.  руководи­тели общеобразователь­ных организаций (далее - ОО) | проведение дополни­тельного этапа ГИА-9, ГИА-11 |
| 2.8 | Оказание методической и консультационной под­держки учителям-предметникам:   * Организация участия педагогов в вебинарах по по­вышению качества предметного образования; * оказание адресной консультационной поддержки педагогическим работникам образовательных орга­низаций руководителями РМО | в течение 2023-2024 учебного года | Пикина И.Ю.  Чуланов В.Н.  руководители РМО | получение методической поддержки по вопросам преподавания конкрет­ных предметов |
| 2.9 | Трансляция эффективных педагогических практик:  -размещение на сайте комитета по образованию инно­вационного педагогического опыта учителей по повышению качества образовательных достижений учащихся, по совершенствованию подготовки уча­щихся к ГИА-9, ГИА-11;  -презентация опыта инновационной деятельности педагогов на заседаниях РМО, семинарах-практикумах на базе образовательных организаций в рамках реализации проекта «Эстафета наставничества: путь к успеху» | в течение 2023-2024 учебного года | Виканова Т.А.  Чуланов В.Н. | распространение лучше­го педагогического опы­та качественного препо­давания предметов |
| 2.10 | Проведение мониторинга качества знаний, успеваемости учащихся 9, 11 классов | ноябрь 2023, январь, апрель, июнь 2024 г. | Пикина И.Ю.  Чуланов В.Н. руководители ОО | повышение уровня успеваемости и качества знаний |
| **3.Нормативно-правовое обеспечение** | | | | |
| 3.1 | Ознакомление руководителей ОО с приказами Министерства образования и науки Алтайского края об утверждении: |  | Пикина И.Ю.  Чуланов В.Н. | формирование нормативно-правовой компетенции руководителей ОО в части порядка проведения ГИА |
| 3.1.1 | - порядка подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в Алтайском крае | ноябрь 2023 |  |  |
|  | -перечень программного обеспечения для проведения ГИА по информатике и ИКТ | ноябрь 2023 |  |  |
|  | -сроков и мест регистрации на прохождение гос­ударственной итоговой аттестаций по образова­тельным программам основного общего образо­вания | ноябрь 2023 |  |  |
|  | - мест регистрации и сроков проведения итого­вого собеседования по русскому языку в Алтай­ском крае | декабрь 2023 |  |  |
|  | - сроков, мест и порядка информирования о ре­зультатах итогового собеседования по русскому языку | декабрь 2023 |  |  |
|  | - сроков, мест и порядка информирования о ре­зультатах ГИА-9 | февраль 2024 |  |  |
|  | - персонального состава государственной экза­менационной комиссии Алтайского края для проведения ГИА-9 в Алтайском крае | февраль 2024 |  |  |
|  | -порядка подачи, рассмотрения, ознакомления со сроком, местом, результатами рассмотрения апелляций в досрочный, основной, дополнитель­ный периоды на территории Алтайского края в 2024 году | февраль 2024 |  |  |
|  | * перечня пунктов проведения экзаменов (далее ППЭ) ГИА-9 в Алтайском крае в 2024 году | март 2024 |  |  |
|  | -шкалы перевода баллов ГИА-9 по об­щеобразовательным предметам | март 2024 |  |  |
|  | - перечня пунктов проведения экзаменов в ос­новной период ГИА-9 | апрель 2024 |  |  |
|  | -персонального списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 (руководители ППЭ, техни­ческие специалисты, ассистенты, организаторы) | май 2024 |  |  |
|  | - перечня пунктов проведения экзаменов в до­полнительный (сентябрьский) период проведе­ния ГИА-9 в 2023 году | июль 2024 |  |  |
| 3.1.2 | ГИА-11:  - мест и сроков подачи заявлений для участия в итоговом сочинении (изложении) | сентябрь 2023 |  |  |
|  | -сроков и мест ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения) в 2022-2023 учебном году в Алтайском крае | сентябрь 2023 |  |  |
|  | - лиц, ответственных за организацию и проведе­ние ГИА-11 в 2024 году | октябрь 2023 |  |  |
|  | -перечень программного обеспечения для проведения ГИА по информатике и ИКТ | ноябрь 2023 |  |  |
|  | - сроков и мест регистрации на прохождение ГИА- 11 | ноябрь 2023 |  |  |
|  | -сроков, мест и порядка информирования о результатах ГИА-11 | ноябрь 2023 |  |  |
|  | -о проведении ГИА-11 в досрочный период в 2024 году | февраль 2024 |  |  |
|  | - перечня ППЭ в досрочный период | февраль 2024 |  |  |
|  | - персонального состава государственной экза­менационной комиссии Алтайского края для проведения ГИА-11 в Алтайском крае | февраль 2024 |  |  |
|  | -порядка подачи, рассмотрения, ознакомления со сроком, местом, результатами рассмотрения апелляций в досрочный, основной, дополнитель­ный периоды на территории Алтайского края в 2023 году | февраль 2024 |  |  |
|  | - лиц, ответственных за подготовку (получение), хранение, учет и выдачу контрольно- измерительных материалов | март 2024 |  |  |
|  | - перечня ППЭ в основной период | апрель 2024 |  |  |
|  | - персонального списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 (руководители ППЭ, тех­нические специалисты, ассистенты, организато­ры, медицинские работники) | май 2024 |  |  |
|  | - перечня ППЭ в дополнительный (сентябрь­ский) период | июль 2024 |  |  |
|  | -о проведении ГИА-11 в дополнительный период (сентябрьские сроки) в 2024 году | июль 2024 |  |  |
| 3.2 | Издание приказов комитета по образованию по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-1: |  | Виканова Т.А.  Пикина И.Ю. | нормативное и правовое обеспечение организа­ции и проведения ГИА |
|  | -о проведении итогового собеседования по русскому языку | январь 2024 |  |  |
|  | -о проведении итогового сочинения | ноябрь 2023 |  |  |
|  | -о назначении ответственных лиц за проведение государственной итоговой аттестации | ноябрь 2023 |  |  |
|  | -об утверждении списка организаторов ГИА-9 и ГИА-11 | февраль-март 2024 |  |  |
| 3.3 | Обновление НПА, методических рекомендаций, инструкций по подготовке к ГИА-9, ГИА-11 на сайте комитета по образованию и сайтах ОО | в течение 2023-2024 учебного года | Чуланов В.Н. руководители ОО | размещение актуальной информации по вопросам ГИА на сайте комитета по образованию, сайтах ОО |
| **4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11** | | | | |
| 4.1 | Подготовка приказов комитета по образованию о выплате компенсации работникам ППЭ, принявшим участие в ГИА-9 и ГИА-11 в основной и дополнительный (сентябрьский) периоды | июль-сентябрь 2024 | Пикина И.Ю.  Лихачева О.Н. | подготовка приказов о выплате компенсации |
| 4.2 | Подготовка смет, заявок:  - на организацию доставки экзаменационных материалов из РЦОИ в ППЭ;  -на организацию подвоза выпускников в ППЭ;  -на приобретение расходных материалов в ППЭ | февраль-март 2024 | Пикина И.Ю.,  Лихачева О.Н. | подготовка смет, заявок на финансирование |
| **5.Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА** | | | | |
| 5.1 | Участие в вебинарах по ак­туальным вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 лиц, ответственных за прове­дение ГИА-9 и ГИА-11 | в течение 2023-2024 учебного года | Пикина И.Ю.  Чуланов В.Н. | готовность специалистов МОУО к организации и проведению ГИА |
| 5.2 | Обучение по проведению ГИА:  на региональном уровне:  ГИА-9:  -членов ГЭК, руководителей ППЭ, технических специалистов ППЭ;  ГИА-11:  -членов ГЭК, руководителей ППЭ, технических специалистов ППЭ, организаторов ППЭ;  на муниципальном уровне:  -членов ГЭК, руководителей ППЭ, технических специалистов ППЭ | январь-апрель 2024 | Виканова Т.А.,  Пикина И.Ю.,  Чуланов В.Н., руководители ОО | готовность организато­ров к проведению ГИА в ППЭ |
| 5.3 | Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11 | для ГИА-9: апрель, май 2024  для ГИА-11: февраль-май 2024 | Пикина И.Ю. руководители ППЭ, руководители ОО | отметки в журнале ин­структажа |
| 5.4 | Участие в тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА федерального и краевого уровней | в течение 2023-2024 учебного года | Виканова Т.А.  Пикина И.Ю. руководители ППЭ | готовность работников к проведению ГИА в ППЭ |
| **6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11** | | | | |
| 6.1 | Подготовка к ГИА: | | | |
| 6.1.1 | Внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11:  -пункты проведения экзаменов;  -аудитории ППЭ;  -участники ГИА категории выпускники текущего года;  -члены ГЭК, которым предполагается выдача ключа шифрования на носителях;  -технические специалисты;  -участники ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов;  -распределение участников на экзамены по ППЭ;  -работники ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, ассистенты);  -прикрепление работников к ППЭ;  -назначение работников ППЭ на экзамены | По графику Федерального центра тестирования | Чуланов В.Н. | своевременность внесе­ния сведений в РИС и их передача на федераль­ный уровень (ФИС) для проведения ГИА |
| 6.1.2 | Участие в апробациях, реги­ональных тренировочных мероприятиях технологий проведения экзаменов в ППЭ | по графику Рособрнадзора, графику регио­нальных апро­баций | Пикина И.Ю. руководители ППЭ | отработка организаци­онных и технологиче­ских процедур, осу­ществляемых при прове­дении ЕГЭ, ГИА-9 |
| 6.1.3 | Получение электронных цифровых подписей членов ГЭК (далее - ЭЦП) для печати КИМ в ППЭ и скани­рования в ППЭ | за 1 месяц до начала экзамена | Виканова Т.А.  Пикина И.Ю. | обеспече­ние членов ГЭК ЭЦП для проведе­ния технологичных процедур в ППЭ |
| 6.1.4 | Организация и проведение итогового сочинения (изложения):   * получение в РЦОИ и выдача ОО бланков итогового сочинения (изложения); * сканирование бланков итогового сочинения (из­ложения);   -организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетвори­тельный результат | ноябрь 2023  декабрь 2023  декабрь 2023  февраль, май 2024 | Пикина И.Ю.  Чуланов В.Н.  руководители ОО | проведение итогового сочинения (изложения) |
| 6.1.5 | Организация доставки экзаменационных материалов из РЦОИ в ППЭ, из ППЭ в РЦОИ | май, июль 2024 | Виканова Т.А.  Пикина И.Ю. | доставка экзаменационных материалов в ППЭ |
| 6.1.6 | Проведение инструктажа об ответственности за разглашение информации ограниченного досту­па с работниками ППЭ, работниками, привлека­емыми для обработки бланков ГИА | март-май 2024 | Руководители ОО, руководители ППЭ | готовность специалистов к проведению ГИА, отметка в журнале инструктажа |
| 6.2 | Обеспечение проведения ГИА: | | | |
| 6.2.1 | Организация и подготовка к проведению ГИА-9, ГИА-11 по обязательным учебным предметам в основной период 2024 года:  -сбор заявлений о сдаче ГИА-9, ГИА-11;  -проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом Минпросвещения России | май-июль 2024 | Виканова Т.А.  Пикина И.Ю.  Чуланов В.Н.  руководители ОО | проведение ГИА-9, ГИА-11 в основной период |
| 6.2.2. | Организация и подготовка к проведению ГИА-9, ГИА-11 по обязательным учебным предметам в до­полнительный (сентябрьский) период 2023 года:   * сбор заявлений о сдаче ГИА-9, ГИА-11 в допол­нительный период;   проведение ГИА по расписанию, утвержденному приказом Минпросвещения России | сентябрь 2024 | Пикина И.Ю.  Чуланов В.Н.  руководители ОО | проведение ГИА-9, ГИА-11 в дополнительный период |
| 6.3 | Организация системы видеонаблюдения: |  |  |  |
| 6.3.1 | Организация взаимодействия с ПАО «Ростелеком» по вопросам организации видео­наблюдения в ППЭ в режиме онлайн | февраль-май 2024 | Чуланов В.Н. | соблюдение требований Порядка проведения ГИА-11 |
| 6.3.2 | Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, местах обработки ЭМ | март-май 2024 | руководитель ППЭ, технический специалист ППЭ | наличие актов готовно­сти |
| 6.4 | Организация ГИА для выпускников с ОВЗ: |  |  |  |
| 6.4.1 | Создание условий в ППЭ для выпускников с огра­ниченными возможностями здоровья (далее - с ОВЗ):  -сбор данных об обучающихся, сдающих ГИА-9, ГИА-11 в форме ГВЭ, об организации ППЭ на дому;  -мониторинг документов, подтверждающих статус участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов, инвали­дов;  -создание в ППЭ условий для участников ГИА-9, ГИА-11 с ОВЗ | февраль-март 2024  во время прове­дения ГИА | Пикина И.Ю., руководители ОО, руководитель ППЭ | обеспечение условий для сдачи ГИА обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов |
| 6.5 | Организация общественного наблюдения: |  |  |  |
| 6.5.1 | Сбор заявлений от граждан, изъявивших желание участ­вовать в осуществлении мониторинга за ходом про­ведения государственной итоговой аттестации в 2024 году, на аккредитацию в качестве обще­ственных наблюдателей;  организация обучения общественных наблюдателей | апрель-июнь 2024 | Пикина И.Ю.  Чуланов В.Н. | аккредитация обществен­ных наблюдателей |
| 6.5.2 | Вебинар по обучению граждан, изъявивших желание участвовать в осуществлении мониторинга за ходом проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году | апрель-май 2024 | Пикина И.Ю.  Чуланов В.Н. | повышение компетентности общественных наблюдателей |
| 6.6 | Создание межведомственной рабочей группы по взаимодействию при подготовке и проведении ГИА в 2024 году | апрель-май 2024 | Пикина И.Ю. | обеспечение необходимых условий для организации и проведения ГИА |
| 6.7 | Подведение итогов ГИА-2024 на совещании с руко­водителями ОО | август 2024 | Виканова Т.А.  Пикина И.Ю. | анализ результатов |
| **7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА** | | | | |
| 7.1 | Организация работы «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11, кон­сультационная поддержка руководителей ОО, руководителей ППЭ, членов ГЭК, техни­ческих специалистов | в течение 2023-2024 учебного года | Виканова Т.А.  Пикина И.Ю.  Чуланов В.Н. | оперативное решение вопросов и снятие напряжённости при ор­ганизации и проведении ГИА |
| 7.2 | Информационное наполнение сайта комитета по образованию в разделе «Государственная ито­говая аттестация» | в течение 2023-2024 учебного года | Чуланов В.Н. | размещение актуальной информации о ГИА на сайте МОУО |
| 7.3 | Организация информационной кампании в средствах массовой информации по вопросам ГИА | в течение 2023-2024 учебного года | Виканова Т.А.  Пикина И.Ю. | публикация статей о ГИА |
| 7.4 | Подготовка модуля о ГИА-11 с комментариями выпускников прошлых лет и школьных психологов | март 2024 | Виканова Т.А.  Пикина И.Ю. | публикация в районной газете, размещение информации на сайте комитета по образованию |
| 7.5 | Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 на совещаниях с руководите­лями ОО | в течение 2023-2024 учебного года | Виканова Т.А.  Пикина И.Ю. | включение вопросов проведения ГИА в повестку сове­щаний |
| 7.6 | Участие в селекторных совещаниях Министерства образования и науки Алтайского края с руководителями МОУО по вопросам ГИА-9 и ГИА-11 | в течение 2023-2024 учебного года | Виканова Т.А.  Пикина И.Ю. | включение вопросов проведения ГИА в повестку совещаний |
| 7.7 | Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 в рамках районного родительского собрания | в течение 2023-2024 учебного года | Виканова Т.А.  Пикина И.Ю. | включение вопросов проведения ГИА в повестку проведения районных родительских собраний |
| 7.8 | Проведение:  -родительских собраний в общеобразователь­ных организациях края;  -консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представите­лями | в течение 2023-2024 учебного года | Руководители ОО | обеспечение информирования участников ГИА |
| 7.9 | Размещение в СМИ информации: |  |  |  |
| 7.9.1 | по ГИА-9:   * о сроках и местах регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку; * о сроках и местах подачи заявлений на про­хождение ГИА-9 по учебным предметам; * о сроках проведения ГИА-9; * о сроках, местах и порядке подачи и рассмот­рения апелляций; * о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 | до 31.12.2023  до 31.12.2023  до 01.04.2024  до 20.03.2024  до 20.04 2024 | Пикина И.Ю.  Чуланов В.Н. | своевременное инфор­мирование участников ГИА |
| 7.9.2 | по ГИА-11:   * о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения; * о сроках и местах подачи заявлений на про­хождение ГИА-11; * о сроках проведения итогового сочинения (из­ложения); * о сроках, местах и порядке подачи и рассмот­рения апелляций; * о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11 | до 01.10.2023  до 01.12.2023  до 15.10.2023  до 20.02.2024  до 01.11.2023, до 20.04.2024 | Пикина И.Ю.  Чуланов В.Н. | своевременное инфор­мирование участников ГИА |
| 7.10 | Организация работы школьных психологов по во­просу подготовки обучающихся к ГИА - 9 и ГИА - 11 | в течение 2023-2024 учебного года | Пикина И.Ю.  Чуланов В.Н.  руководители ОО | планы работы школьных педагогов-психологов |
| 7.11 | Участие во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями» | февраль 2024 | Виканова Т.А.  Пикина И.Ю. | участие представителей родительской общественности в акции |
| **8. Контроль за организацией и проведением ГИА** | | | | |
| 8.1 | Проведение мониторинга сайтов общеобразова­тельных организаций по вопросу наличия актуальной информации по организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 | в течение 2023-2024 учебного года | Чуланов В.Н. | своевременность обнов­ления информации на сайтах ОО по вопросам организации и проведения ГИА |
| 8.2 | Осуществление мероприятий в рамках учредитель­ного контроля за подготовкой и проведением ГИА- 9, ГИА-11 | по плану учредительного контроля | Виканова Т.А.  Пикина И.Ю. | справки по итогам мероприятий учредительного контроля |
| 8.3 | Проверка готовности ППЭ | март, май, август 2024 | Виканова Т.А.  Пикина И.Ю. руководитель ППЭ | ППЭ подготовлены к проведению ГИА в соот­ветствии с требованиями Порядка, оформлены ак­ты готовности ППЭ |
| 8.4 | Организация видеонаблюдения за проведением ЕГЭ в режиме онлайн | март-апрель, май- июнь, сентябрь 2024 | Члены ГЭК, руководитель ППЭ | видеонаблюдение в ре­жиме онлайн в 100% аудиториях ППЭ |
| 8.5 | Организация видеонаблюдения за проведением ОГЭ в режиме офлайн | март-апрель, май- июнь, сентябрь 2024 | Чуланов В.Н. | видеонаблюдение в ре­жиме офлайн в 100% аудиториях ППЭ |